

ТЫВА РЕСПУБЛИКАНЫҢ КОММУНАЛ АЖЫЛ-АГЫЙ ЯАМЫЗЫ
МИНИСТЕРСТВО ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА
РЕСПУБЛИКИ ТЫВА
(Министерство ЖКХ РТ)

ПРИКАЗ

«06» 11 2025 г.

№ 78-ОД

г. Кызыл

Об утверждении Положения об обработке персональных данных в Министерстве жилищно-коммунального хозяйства Республики Тыва и признании утратившим силу приказ № 58-ОД от 03.08.2023 г.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152 «Об обработке персональных данных», Положением о Министерстве жилищно-коммунального хозяйства Республики Тыва, утвержденным постановлением Правительства Республики Тыва от 5 июля 2021 г. № 320, в целях защиты персональных данных физических лиц при их обработке персональных данных, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об обработке персональных данных в Министерстве жилищно-коммунального хозяйства Республики Тыва.
2. Отделу бухгалтерского учета и отчетности, правового и кадрового обеспечения Министерства жилищно-коммунального хозяйства Республики Тыва ознакомить с настоящим приказом сотрудников Министерства.
3. Признать утратившим силу приказ Министерства от 03.08.2023 г. № 58-ОД.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

Дагба М.Б.

Утверждено приказом
Министерства жилищно-
коммунального
хозяйства Республики Тыва
от «06» 11 2025 г. № 78-02

Положение
об обработке персональных данных в Министерстве жилищно-
коммунального хозяйства Республики Тыва

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об обработке персональных данных (далее - Положение) разработано в соответствии с п. 2 ч. 1 ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Федеральный закон № 152) и определяет политику Министерства жилищно-коммунального хозяйства Республики Тыва в отношении обработки персональных данных.

1.2. Обработка персональных данных в Министерстве жилищно-коммунального хозяйства Республики Тыва (далее - Оператор) осуществляется с соблюдением принципов и правил, предусмотренных Федеральным законом № 152 и настоящим Положением.

1.3. Все вопросы, связанные с обработкой персональных данных, не урегулированные настоящим Положением, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

1.4. Обработка персональных данных организована Оператором на принципах.

- законности целей и способов обработки персональных данных, добросовестности и справедливости в деятельности Оператора;
- достоверности персональных данных, их достаточности для целей обработки, недопустимости обработки персональных данных, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе персональных данных;
- обработки только персональных данных, которые отвечают целям их обработки;
- соответствия содержания и объема обрабатываемых персональных данных заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;
- недопустимости объединения баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, не совместимых между собой;
- обеспечения точности персональных данных, их достаточности, а в необходимых случаях и актуальности по отношению к целям обработки персональных данных. Оператор принимает необходимые меры либо

обеспечивает их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных;

- хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных.

1.5 Способы обработки персональных данных:

- с использованием средств автоматизации;
- без использования средств автоматизации.

2. Основные понятия

Для целей настоящей Политики используются следующие понятия:

- Оператор персональных данных (Оператор) - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

- Персональные данные - любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу.

- Субъект - субъект персональных данных.

- Государственный гражданский служащий, работник - физическое лицо, состоящее в трудовых отношениях с Оператором.

- Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

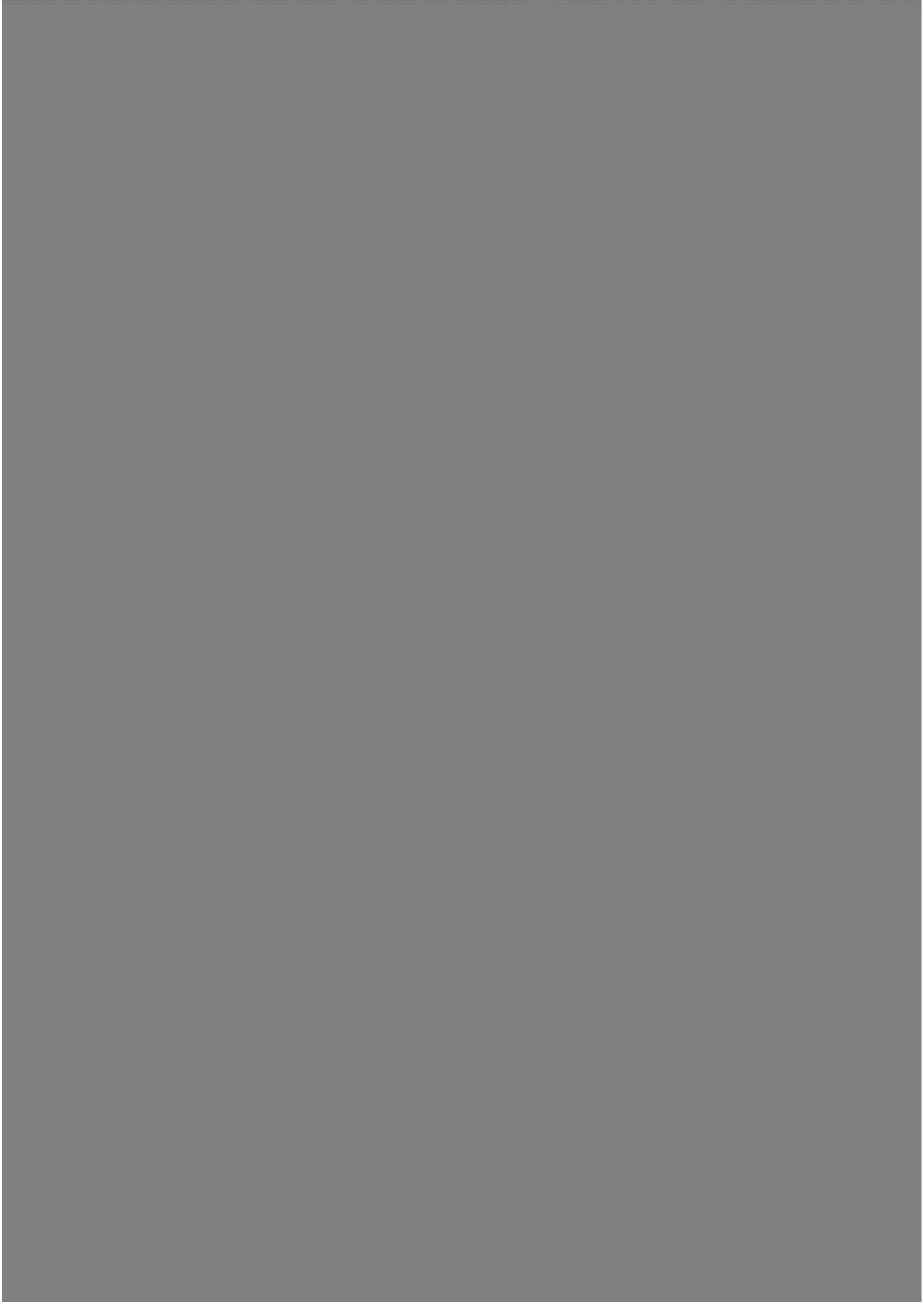
- Распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

- Автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

- Предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

- Блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

- Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в



результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

- Обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

- Трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

3. Правовые основания обработки персональных данных

- положение о Министерстве жилищно-коммунального хозяйства Республики Тыва, утвержденное постановлением Правительства Республики Тыва от 5 июля 2021 г. № 320;

- ведомственные нормативные правовые акты Оператора, определяющие политику Оператора в отношении обработки персональных данных;

- согласие на обработку персональных данных (в случаях, прямо не предусмотренных законодательством Российской Федерации, но соответствующих полномочиям Оператора).

4. Категории обрабатываемых персональных данных, источники их получения

4.1. Оператором обрабатываются следующие категории персональных данных:

- государственных гражданских служащих, работников Оператора, в том числе их родственников;

- уволенных государственных гражданских служащих, работников Оператора;

- кандидатов на замещение должностей государственной гражданской службы и должностей, не относящихся к государственной гражданской службе, в том числе их родственников;

- физических лиц, обращающихся для зачисления в кадровый резерв, в том числе их родственников;

- физических лиц, сведения о которых подлежат обработке при исполнении полномочий Оператора.

4.2. Источники поступления:

- из первичной документации, предоставляемой самими субъектами персональных данных,

- в рамках межведомственного взаимодействия от органов государственной власти, местного самоуправления или юридических лиц,

- правоохранительных, следственных органов и судов.

5. Цели обработки и состав персональных данных

5.1. Обработка персональных данных должна ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

5. 2. Оператор обрабатывает следующие категории персональных данных:

5.2.1. В связи с реализацией трудовых отношений (государственных гражданских служащих, работников Оператора, в том числе их родственников; уволенных государственных гражданских служащих, работников Оператора; кандидатов на замещение должностей государственной гражданской службы и должностей, не относящихся к государственной гражданской службе, в том числе их родственников; физических лиц, обращающихся для зачисления в кадровый резерв, в том числе их родственников):

- фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, гражданство;
- прежние фамилия, имя, отчество, дата, место и причина изменения (в случае изменения);
- владение иностранными языками и языками народов Российской Федерации;
- образование (когда и какие образовательные учреждения окончил, номера дипломов, направление подготовки или специальность по диплому, квалификация по диплому);
- послевузовское профессиональное образование (наименование образовательного или научного учреждения, год окончания), ученая степень, ученое звание (когда присвоены, номера дипломов, аттестатов);
- выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т.п.);
- классный чин государственной гражданской службы, гражданской службы субъекта Российской Федерации, муниципальной службы, дипломатический ранг, воинское, специальное звание, классный чин правоохранительной службы (кем и когда присвоены);
- государственные награды, иные награды и знаки отличия (кем награжден и когда);
- степень родства, фамилии, имена, отчества, даты рождения близких родственников (отца, матери, братьев, сестер и детей), а также мужа (жены); места рождения, места работы и домашние адреса близких родственников (отца, матери, братьев, сестер и детей), а также мужа (жены);
- фамилии, имена, отчества, даты рождения, места рождения, места работы и домашние адреса бывших мужей (жен);
- пребывание за границей (когда, где, с какой целью);
- близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также муж (жена), в том числе бывшие, постоянно проживающие за границей и

(или) оформляющие документы для выезда на постоянное место жительства в другое государство (фамилия, имя, отчество, с какого времени проживают за границей);

- адрес регистрации и фактического проживания;
- дата регистрации по месту жительства;
- паспорт (серия, номер, кем и когда выдан);
- паспорт, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации (серия, номер, кем и когда выдан);
- номер телефона;
- отношение к воинской обязанности, сведения по воинскому учету (для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу);
- идентификационный номер налогоплательщика;
- номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
- наличие (отсутствие) судимости;
- допуск к государственной тайне, оформленный за период работы, службы, учебы (форма, номер и дата);
- наличие (отсутствие) заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации или ее прохождению, подтвержденного заключением медицинского учреждения;
- результаты обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований), а также обязательного психиатрического освидетельствования;
- сведения о доходах (расходах), имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах (расходах), об имуществе и обязательствах имущественного характера членов семьи;
- сведения о последнем месте государственной или муниципальной службы.

5.2.2 В связи с осуществлением государственных функций (физических лиц, сведения о которых подлежат обработке при исполнении полномочий Оператора):

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- место рождения;
- место работы;
- гражданство;
- адрес регистрации по месту проживания (пребывания);
- телефон;
- паспортные данные;
- адрес электронной почты;
- идентификационный номер налогоплательщика;
- иные сведения, указанные заявителем.

6. Условия обработки персональных данных

6.1. Обработка персональных данных должна осуществляться с соблюдением принципов и правил, предусмотренных Федеральным законом № 152.

6.2. Обработка персональных данных допускается в следующих случаях:

- обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;
- обработка персональных данных необходима для достижения целей, для осуществления и выполнения, возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей;
- обработка персональных данных осуществляется в связи с участием лица в конституционном, гражданском, административном, уголовном судопроизводстве, судопроизводстве в арбитражных судах;
- обработка персональных данных необходима для осуществления прав и законных интересов оператора или третьих лиц, в том числе в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О защите прав и законных интересов физических лиц при осуществлении деятельности по возврату просроченной задолженности и о внесении изменений в Федеральный закон «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных;
- обработка персональных данных осуществляется в статистических или иных исследовательских целях, за исключением целей, указанных в статье 15 Федерального закона № 152, при условии обязательного обезличивания персональных данных;
- осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом.

7. Конфиденциальность и защита персональных данных

7.1 Оператор не предоставляет и не раскрывает обрабатываемые сведения, содержащие персональные данные, третьей стороне без письменного согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью, а также в случаях, установленных федеральными законами.

7.2. Информация, относящаяся к персональным данным, является конфиденциальной информацией и охраняется законом.

7.3. По мотивированному запросу исключительно для выполнения возложенных законодательством Российской Федерации и Республики Тыва функций и полномочий персональные данные субъекта персональных данных без его согласия могут быть Оператором переданы:

- в судебные органы в связи с осуществлением правосудия;
- в органы государственной безопасности;
- в органы прокуратуры;
- в органы полиции;
- в следственные органы;
- в иные органы и организации в случаях, установленных нормативными правовыми актами, обязательными для исполнения.

7.4. Гражданские служащие, работники Оператора, ведущие обработку персональных данных, не раскрывают обрабатываемые сведения по телефону, передача персональных данных по факсу запрещена.

7.5. Гражданские служащие, работники Оператора, получившие доступ к обрабатываемым персональным данным, предупреждаются о возможной дисциплинарной, административной, гражданско-правовой или уголовной ответственности в случае нарушения норм и требований законодательства Российской Федерации, регулирующего правила обработки и защиты персональных данных.

7.6. Оператор при обработке персональных данных принимает все необходимые правовые, организационные и технические меры для их защиты от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении них.

7.7. Обеспечение безопасности персональных данных достигается, в частности, следующими способами:

- назначением ответственных за организацию обработки и обеспечение безопасности персональных данных (основанием для допуска к обработке персональных данных также является приказ о назначении ответственного работника на должность, должностная инструкция, предусматривающая обработку персональных данных, обязательство о неразглашении персональных данных);

- утверждением списка работников, уполномоченных на обработку персональных данных. Уполномоченные работники имеют право обрабатывать только те персональные данные, которые необходимы для выполнения конкретных функций в определенных целях (обязанности ответственных должностных лиц за организацию обработки персональных данных включаются в их должностные инструкции);

- осуществлением внутреннего контроля и аудита соответствия обработки персональных данных Федеральному закону № 152 и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, локальным актам;

- ознакомлением сотрудников Оператора, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе с требованиями к защите персональных данных, локальными актами в отношении обработки персональных данных, и обучением указанных сотрудников;

- осуществляет иные меры, установленные нормативными правовыми актами в области защиты персональных данных.

8. Права и обязанности субъектов персональных данных и оператора

8.1 Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки персональных данных Оператором;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- цели и применяемые Оператором способы обработки персональных данных;
- наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах (за исключением работников Оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Оператором или на основании федерального закона;
- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом № 152;
- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- иные сведения, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

8.2 В целях обеспечения защиты персональных данных субъекты имеют право:

- требовать от Оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;
- требовать предоставления сведений, указанных в пункте 8.1, от Оператора в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных;

- требовать предоставления сведений, указанных в пункте 8.1, от Оператора при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором, подпись субъекта персональных данных или его представителя. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- требовать исключения или исправления неверных или неполных персональных данных, а также данных, обработанных с нарушением законодательства;

- при отказе Оператора или уполномоченного им лица исключить или исправить персональных данных субъекта - заявить в письменной форме о своем несогласии, представив соответствующее обоснование;

- дополнить персональные данные оценочного характера заявлением, выражающим его собственную точку зрения;

- требовать от Оператора или уполномоченного им лица уведомления всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные субъекта, обо всех произведенных в них изменениях или исключениях из них;

- обжаловать в суд любые неправомерные действия или бездействие Оператора или уполномоченного им лица при обработке и защите персональных данных субъекта.

8.3. Субъект персональных данных или его законный представитель обязуется предоставлять персональные данные, соответствующие действительности.

9. Права и обязанности оператора при сборе персональных данных

9.1 При сборе персональных данных Оператор обязан предоставить субъекту персональных данных по его просьбе информацию, предусмотренную пунктом 8.1 настоящего Положения.

9.2 Если предоставление персональных данных является обязательным в соответствии с федеральным законом, Оператор обязан разъяснить субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональные данные.

9.3 Если персональные данные получены не от субъекта персональных данных, Оператор, за исключением случаев, предусмотренных частью 4 статьи 18 Федерального закона № 152, до начала обработки таких

персональных данных обязан предоставить субъекту персональных данных следующую информацию:

- наименование либо фамилия, имя, отчество и адрес Оператора или его представителя;
- цель обработки персональных данных и ее правовое основание;
- предполагаемые пользователи персональных данных;
- установленные Федеральным законом № 152 права субъекта персональных данных;
- источник получения персональных данных.

9.4 Оператор освобождается от обязанности предоставить субъекту персональных данных сведения, предусмотренные частью 3 статьи 18 Федерального закона № 152, в случаях, если:

- 1) субъект персональных данных уведомлен об осуществлении обработки его персональных данных соответствующим оператором;
- 2) персональные данные получены Оператором на основании федерального закона или в связи с исполнением договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
- 3) обработка персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, осуществляется с соблюдением запретов и условий, предусмотренных федеральным законодательством.
- 4) Оператор осуществляет обработку персональных данных для статистических или иных исследовательских целей, если при этом не нарушаются права и законные интересы субъекта персональных данных;
- 5) предоставление субъекту персональных данных сведений, предусмотренных пунктом 9.3 настоящего Положения, нарушает права и законные интересы третьих лиц.

9.5 При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», Оператор обязан обеспечить запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в Федеральном законе № 152.

10. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных

10.1. Руководитель, разрешающий доступ сотрудника к конфиденциальному документу, содержащему персональные данные, несет персональную ответственность за данное разрешение.

10.2. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами, а также

привлекаются к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.

11. Организация хранения и сроки обработки и хранения персональных данных

11.1 Персональные данные хранятся на бумажном носителе в отделе бухгалтерского учета и отчетности, правового и кадрового обеспечения Министерства, в функции которых входит обработка персональных данных.

Персональные данные хранятся в электронном виде в автоматизированных электронных системах.

Персональные данные при их обработке, осуществляемой без использования автоматизированных информационных систем, должны обособляться от иной информации, в частности, путем фиксации их на разных материальных носителях персональных данных, в специальных разделах или на полях форм (бланков).

11.2 Необходимо обеспечивать раздельное хранение персональных данных на разных материальных носителях персональных данных, обработка которых осуществляется в целях, определенных настоящими Правилами.

11.3 Срок обработки персональных данных определяется достижением целей, для которых были собраны персональные данные, если иной срок не предусмотрен договором или действующим законодательством.

В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона «О персональных данных».

11.4 Персональные данные хранятся в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели их обработки. Исключение - случаи, когда срок хранения персональных данных установлен федеральным законом, договором, стороной которого (выгодоприобретателем или поручителем по которому) является субъект персональных данных.

11.5 Персональные данные на бумажных носителях хранятся в Министерстве в течение сроков хранения документов, для которых эти сроки предусмотрены законодательством об архивном деле в РФ (Федеральный закон от 22 октября 2004 г. N 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», Перечень типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения, утвержденный Приказом Росархива от 20 декабря 2019 г. № 236).

11.6 Срок хранения персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных, соответствует сроку хранения персональных данных на бумажных носителях.

12. Порядок уничтожения персональных данных при достижении целей обработки или при наступлении иных законных оснований

12.1 Документы, содержащие персональные данные, сроки хранения которых истекли, подлежат уничтожению.

12.2 Документы, содержащие персональные данные, на бумажном носителе передаются в архив Министерства для уничтожения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об архивном деле.

12.3 Уничтожение по окончании срока обработки персональных данных на электронных носителях производится путем механического нарушения целостности носителя, не позволяющего произвести считывание или восстановление персональных данных, или удалением с электронных носителей методами и средствами гарантированного удаления остаточной информации.

Приложение № 1
к Положению об обработке
персональных данных в
Министерстве жилищно-
коммунального хозяйства
Республики Тыва

Типовая форма
Заявления-согласия субъекта на обработку
его персональных данных

Я, _____
проживающий (-ая) по адресу _____

паспорт серии _____, номер _____, выданный _____

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152 «Об обработке персональных данных», даю согласие Министерству жилищно-коммунального хозяйства Республики Тыва, расположенного по адресу: Республика Тыва, г. Кызыл, ул. Чульдун дом 18, на обработку персональных данных, а именно:

(указать состав персональных данных (ФИО., паспортные данные, адрес...))

Обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем:

(перечень действий с персональными данными, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных)

Для обработки в целях:

Я утверждаю, что ознакомлен с документами организации, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области. Мне разъяснены юридические последствия отказа предоставить мои персональные данные Оператору.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение _____.
Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

Приложение № 2
к Положению об обработке
персональных данных в
Министерстве жилищно-
коммунального хозяйства
Республики Тыва

Наименование оператора
Адрес оператора
Ф.И.О. субъекта персональных данных
Адрес регистрации субъекта персональных данных
Наименование, серия и номер основного документа, удостоверяющего личность
Дата выдачи указанного документа
Наименование органа, выдавшего документ

Типовая форма отзыва согласия на обработку персональных данных

Прошу прекратить обработку персональных данных в связи с

(указать причину)

Дата

Подпись

Приложение № 3
к Положению об обработке
персональных данных в
Министерстве жилищно-
коммунального хозяйства
Республики Тыва

Типовая форма
Уведомления субъекта о начале обработки его персональных данных,
полученных у третьей стороны

(фамилия, имя, отчество)

(адрес субъекта персональных данных)

Министерство жилищно-коммунального хозяйства Республики Тыва,
уведомляет Вас о начале обработки Ваших персональных данных с целью

(цель обработки персональных данных)

На основании положений _____

(указать основание обработки)

Персональные данные, а именно: _____

указать состав персональных данных (Ф.И.О., паспортные данные, адрес...)

получены от _____

(указать источник)

К Вашим персональным данным имеют доступ следующие категории
сотрудников _____

(указать категории сотрудников)

Согласно Федеральному закону от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных
Данных» Вы имеете право:

- на получение сведений об Министерства юстиции Республики Тыва
(далее - Оператор), как операторе персональных данных, месте его
нахождения, о наличии оператора Ваших персональных данных;

- на ознакомление с Вашими персональными данными, если это не влечет за собой нарушения конституционных права и свободы других лиц;
- требовать от оператора уточнения Ваших персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите Ваших прав;
- получать при обращении информацию, касающуюся обработки Ваших персональных данных, в том числе содержащую:
 - подтверждение факта обработки, а также цель такой обработки;
 - способы обработки, применяемые оператором;
 - сведения о лицах, которые имеют доступ к персональным данным или которым может быть предоставлен такой доступ;
 - перечень обрабатываемых персональных данных и источник их получения;
 - сроки обработки Ваших персональных данных, в том числе сроки их хранения;
 - в случаях возникновения оснований считать, что оператор осуществляет обработку Ваших персональных данных с нарушением требований Федерального закона или иным образом нарушает Ваши права и свободы, обжаловать действия или бездействие оператора в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке;
 - на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

«___»_____20___ г.

(подпись)